企業管理專題-口試流程

口試期限
【截至期末考前一週】

口試申請
【請按此開始填寫表單】

口試委員無校外教授

否 → 領取評審費用收據
【口試當日至系辦領取，並於結束後將收據繳回系辦。】

是

進行口試
【必要文件：論文口試委員意見表。】
口試委員意見表於結束後繳回系辦

1. 專題修改
2. 繳交成果報告書

成果報告書請以E-Mail方式繳交
主旨檔名格式統一格式為
「(學年度)專題報告書-指導教授名字-口試日期-小組負責人名字」。PDF檔

指導教授及口試委員簽名
【必要文件：口試委員審定書。】

主任簽名

資料繳交：
1.畢業專題精裝本1本
2.專題完整版電子檔
截至期末考當週

專題精裝本：
封面顏色為深藍色燙金字體。

電子檔請以E-mail方式繳交
主旨檔名格式統一格式為
「(學年度)專題完整版-指導教授名字- 口試日期-小組負責人名字」。PDF檔

※電子檔資料請寄至au070066@mail.au.edu.tw